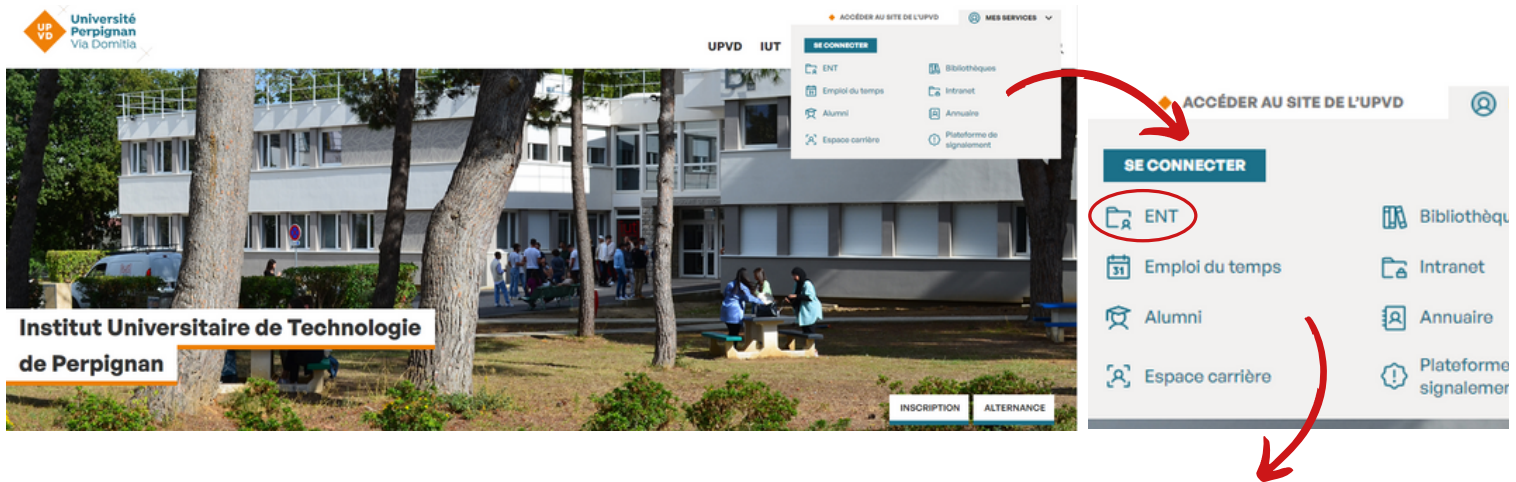
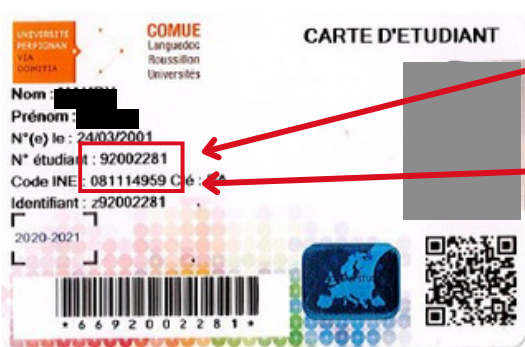


# UTILISATION DE L'ENT

L'**Espace Numérique de Travail (ENT)** vous permet d'accéder aux différents services numériques de l'Université de Perpignan. Au lieu d'avoir de nombreuses applications chacune ayant ses spécificités (identifiants de connexion, adresse, fonctionnalités), il n'y a plus désormais qu'un unique portail accessible à partir de : <https://iut.univ-perp.fr/>



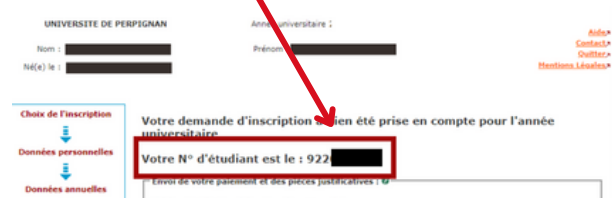
L'accès à l'ENT se fait par identifiant (**z + n° étudiant**) et mot de passe (**le code INE sans sa clé**) disponibles notamment sur votre carte d'étudiant, votre certificat de scolarité ou au moment de la confirmation de votre inscription



Identifiant  
*(ajouter un "z" devant le n° étudiant)*

Mot de passe  
*(sans la lettre)*

OU

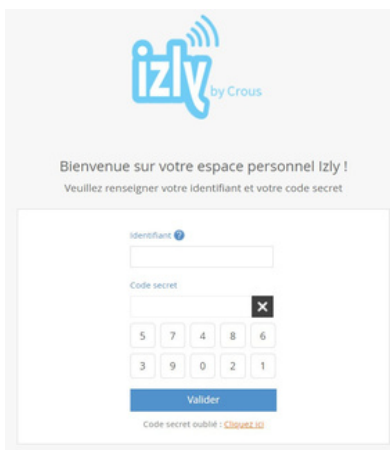


**Vous devez avoir activé votre compte**



Pour ce faire, **izly** vous a normalement envoyé un mail :

- en priorité sur votre messagerie utilisée lors de votre inscription à [messervices.etudiant.gouv.fr](https://messervices.etudiant.gouv.fr)
- sinon sur celle de l'établissement (votre email, figure sur votre planche de certificats de scolarité)



**Bon à savoir :** Pensez à vérifier dans vos spams. Si vous ne trouvez toujours pas votre mail d'activation, vous pouvez demander à ce qu'il vous soit renvoyé à tout moment sur **IZLY**

Voir tutoriel sur ci-dessous:

<https://help.izly.fr/question/show/4i974u/REU>

En cas de problème sur mon compte j'envoie un mail à : [izly@crous-montpellier.fr](mailto:izly@crous-montpellier.fr)


### **EDITER SON CERTIFICAT DE SCOLARITE :**

Connectez-vous à votre espace ENT puis cliquer sur > Mon espace > Dossier administratif > Inscription. En fin de ligne de l'intitulé de votre formation, cliquez sur l'icône de téléchargement

### **MODIFIER SON MOT DE PASSE DE L'ENT :**

Connectez-vous à votre espace ENT puis cliquer sur > Mon espace > Mon compte. Remplissez les champs

### **SE CONNECTER À VOS COURS EN LIGNE :**

Pour les cours en ligne, les enseignants utilisent MOODLE , vous pouvez y accéder par l'onglet "Enseignement" puis "Moodle - cours en ligne" ou directement sur : <https://cours.univ-perp.fr/>

### **UTILISER L'ESPACE DE STOCKAGE :**

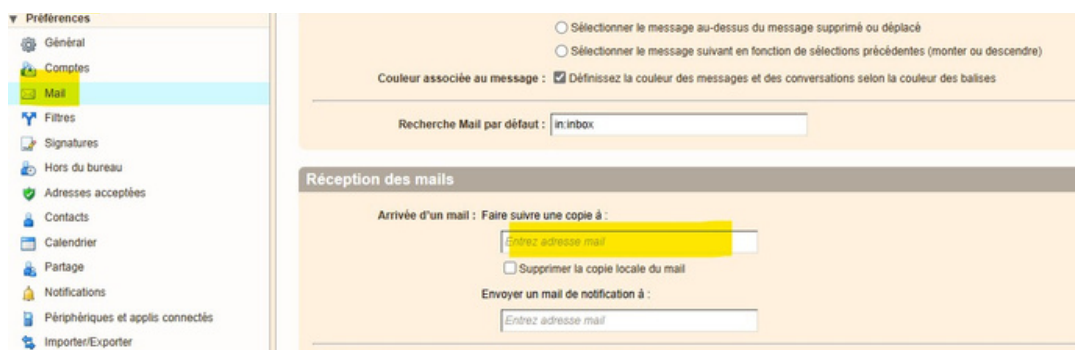
Sur l'ENT vous avez accès à de nombreux services et notamment un espace de stockage accessible à partir de l'onglet Mon espace > Documents

### **UTILISER LE WEBMAIL :**

À partir de l'onglet Mon espace > Webmail Etudiant

Tout au long de l'année, vous devez relever les messages reçus à l'adresse [prénom.nom@etudiant.univ-perp.fr](mailto:prénom.nom@etudiant.univ-perp.fr)

Si vous le souhaitez, vous pouvez transférer automatiquement vos messages vers votre adresse personnelle. Pour cela, cliquer sur l'icône préférence > Mail > Réception des mails > Renseignez votre adresse mail > Enregistrer



### **LES TUTOS :**

Des vidéos tutos sont disponibles, vous pouvez consulter les tutos sur le site : <https://www.univ-perp.fr/fr/les-tutos-de-la-rentree>